

## План работы МБОУ Углегорской СОШ по противодействию коррупции на 2019-2020гг.

№ п/п	мероприятие	дата	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор, зам дир по УВР
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - совещаниях в ОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющего Совета, Педагогического совета, родительских собраниях	Сентябрь, январь (по графику проведения)	Директор, зам дир по УВР
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования школы</b>			
1	Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы	Сентябрь	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
2	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Макаренко С. Н., зам дир по УВР
3	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в полугодие	Директор, зам дир по УВР
4	Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год	Директор
5	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОУ с участием представителей профкома	Один раз в месяц	Зам дир по УВР
<b>3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей (законных представителей)</b>			
1	Содействие в разработке и реализации молодежных и социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть модно и престижно», «Не дать - не взять», проведение «Круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встреч со школьниками, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	Ноябрь-декабрь 2019,2020	Зам дир по ВР
2	Проведение Месячника профилактики правонарушений несовершеннолетних (в т.ч. проведение классных часов, тематических	Октябрь-ноябрь 2019,2020	Зам дир по ВР, классные руководители, специалисты ОМВД

	конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)		
3	Включение в планы воспитательной работы и проведение классных часов антикоррупционного просвещения: - «Что такое хорошо, и что такое плохо?»; - «Что такое Закон и справедливость?»; - «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»; - «Добро - для одного, а для других?»; - «Это честно?»; - «Что такое справедливость?»; - «Коррупция как социально-историческое явление»; - «Коррупция: выигрыш или убыток»	В течение 2019-2020гг	Зам дир по ВР, кл. руководители
4	Уроки на тему: - «Моральный выбор - это ответственность»; - «Причины технологической отсталости и экономической неэффективности российской промышленности и сельского хозяйства»; - «Взятка-средство «легкого» решения вопроса?...»; - Антикоррупционные указы Ивана Грозного (изучение материалов по истории Московской Руси); - «Можно ли победить коррупцию и как?»	В течение 2019-2020гг	Учителя истории и обществознания
5	Внедрение антикоррупционного образования обучающихся в 9-11 классах в курсе «Обществознание, включая экономику и право»	В соответствии с рабочей программой учителя	Заместитель директора по УВР
6	Проведение родительских собраний по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Зам дир по УВР, кл. руководители,
7	Организация мониторинга среди родителей обучающихся по профилактике коррупционных нарушений и недопущению «бытовой» коррупции в школе	раз в год	Директор
<b>4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>			
1	Информирование родителей (законных представителей) с порядком приема в ОУ.	В течение года	Зам дир по УВР
2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	апрель	Директор
3	Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ	март	Директор
4	Обеспечение функционирования официального сайта ОУ для размещения на нем информации о деятельности ОУ, порядок приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Зам дир по УВР, ВР
5	Совершенствование контроля организации и проведения Единого государственного	В течение года	Зам дир по ВР

	<p>экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие института общественного наблюдения;</li> <li>• организация информирования участников ОГЭ и ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>• информирование об ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>• обеспечение ознакомления участников ОГЭ и ЕГЭ с полученными ими результатами</li> </ul>		
6	<p>Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем, среднем общем образовании.</p>	В течение года	Директор